



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

D.R. Rep. n.1344/2021
Prot. n. 138672 del 13.12.2021

IL RETTORE

VISTA la Legge n. 341/90, "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";

VISTA la Legge n. 264/99, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";

VISTO il D.M. n. 509 del 3.11.99, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. n. 445/00, "Testo Unico in materia di documentazione amministrativa";

VISTA la Legge n. 240 del 30.12.2010, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché' delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"

VISTI lo Statuto ed il Regolamento Didattico di questo Ateneo;

VISTO il Decreto del Commissario ad Acta n.56/2015 del 29.05.2015, come modificato con Decreto del Commissario ad Acta n.65/2016 del 29.6.2016, con il quale è stato adottato il Piano regionale di prevenzione 2014-2018 (PRP) come anche rimodulato e prorogato al 2019 con DGR 630 del 07.08.2018;

VISTO il programma 4 del Piano di prevenzione regionale denominato "Operatori sanitari promotori di salute";

VISTA in particolare l'azione 9 "Promozione dell'esercizio fisico attraverso la creazione della rete di palestre territoriali";

CONSIDERATO che detta azione prevede nello specifico la realizzazione di un percorso di collaborazione tra l'ospedale e il territorio, attraverso il quale i soggetti con patologie cronico - degenerative (diabete di tipo 2, ipertensione, obesità e osteoporosi) possano essere accompagnati in maniera adeguata ad un programma di esercizio fisico con il supporto di qualificati professionisti dell'esercizio in palestre certificate;

PRECISATO che tra le attività programmate sono previste la "Definizione di linee guida regionali per la promozione dell'esercizio fisico, sulla base delle linee guida nazionali o internazionali esistenti" e la "Formazione del personale delle palestre aderenti";

VISTA la DGR n. 700 del 18.09.2018 recante "Piano regionale di prevenzione 2014-2018 — Programma 4 - Azione n. 9 "Promozione dell'esercizio fisico attraverso la creazione di una rete di palestre territoriali"- Approvazione linee guida regionali per la promozione dell'esercizio fisico";

VISTO il documento "Linee guida regionali per la promozione dell'esercizio fisico" - allegato A della DGR n. 700 del 18.09.2018 sopra citata;

CONSIDERATO che le riferite Linee Guida si articolano in due diverse linee d'azione di cui la prima è funzionale alla creazione di una rete di "palestre della salute" volte alla prevenzione primaria delle patologie croniche non trasmissibili sensibili all'esercizio fisico; la seconda alla creazione di una rete di "palestre sicure" dedicate al trattamento delle più comuni patologie croniche non trasmissibili sensibili all'esercizio fisico;

DATO ATTO che presso le palestre che aderiranno al progetto la persona affetta da una patologia cronica — che spesso ha il timore che un programma di esercizio fisico possa essere controindicato o addirittura



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

aggravare la propria malattia — troverà istruttori, qualificati e formati dai medici di medicina generale coinvolti, in grado di tradurre in pratica le indicazioni del medico tenendo conto della patologia di base;

PRECISATO altresì che nelle predette "palestre sicure" il personale delle palestre, in possesso dei requisiti previsti sarà specificatamente formato per:

- impostare l'esercizio fisico consigliato dal medico in base alla terapia farmacologica assunta;
- individuare le controindicazioni all'esercizio fisico; gestire una eventuale situazione di emergenza;

CONSIDERATO che è necessario dare applicazione alla precitata DGR n. 700/2018, affidando a tal fine l'attività propedeutica di formazione ed aggiornamento professionale dei laureati triennali in "Scienze motorie" (L22) e dei laureati magistrali in "Attività motoria preventiva e adattata" (LM67) alle Università Degli Studi G. D'Annunzio di Chieti-Pescara (UNICH) e Università degli studi dell'Aquila (UNIVAQ), al fine di fornire professionisti qualificati che opereranno nelle cd. "Palestre della salute" e "Palestre Sicure";

VISTA la DGR n. 659 del 4.11.2019, che affida l'attività di formazione ed aggiornamento professionale dei laureati triennali in "Scienze motorie" (L22) e dei laureati magistrali in "Attività motoria preventiva e adattata" (LM67) alle Università Degli Studi G. D'Annunzio di Chieti-Pescara (UNICH) e Università degli studi dell'Aquila (UNIVAQ), al fine di fornire professionisti qualificati che opereranno nelle cd. "Palestre della salute" e "Palestre sicure";

VISTA la DGR sopra citata che approva altresì lo schema di convenzione tra la Regione Abruzzo Dipartimento Sanità, l'Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti-Pescara e l'Università degli Studi dell'Aquila, avente ad oggetto gli impegni operativi ed economici per consentire l'attività di collaborazione interistituzionale volta alla formazione e all'aggiornamento professionale dei laureati triennali in "Scienze motorie" e dei laureati magistrali in "Attività motoria preventiva e adattata" al fine di fornire personale altamente formato che operi in palestre strutturalmente e professionalmente adeguate denominate "Palestre della Salute" e "Palestre Sicure", opportunamente riconosciute e certificate, deputate rispettivamente alla prevenzione primaria e al trattamento delle più comuni patologie croniche non trasmissibili sensibili all'esercizio fisico;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 23.03.2021;

VISTO il DR n.738/2021, prot. n. 76536 del 05.07.2021 di nomina del Comitato Ordinatore

DECRETA

Art.1 - ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE

Vengono istituiti, per l'a.a. 2021/2022, presso l'Università degli Studi dell'Aquila, i corsi di Formazione permanente inerenti al progetto "Palestre Sicure" come da dettaglio che segue:

- **n. 50 posti** per il corso di Formazione permanente in Palestre della salute - Professionista certificato di 1° livello (*Permanent training course on palestre della salute 1st level certified professional*) - **(ALLEGATO 1)**
- **n. 50 posti** per il corso di Formazione permanente in Palestre Sicure - Professionista certificato di 2° livello (*Permanent training course on palestre della salute 2nd level certified professional*) - **(ALLEGATO 2)**

Gli Allegati 1 e 2 al presente Bando, che ne costituiscono parte integrante, dettagliano i requisiti specifici per singolo corso di formazione (I° livello e II° livello).



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

I corsi sopra elencati sono attivati ai sensi del *Regolamento Master e Corsi di Perfezionamento*, emanato con D.R. n. 1292 – 2006 del 29.05.2006 e modificato con D.R. n. 974 – 2019 del 26/09/2019.

Art. 2 – ENTI ESTERNI CONVENZIONATI

Il Corso è organizzato in collaborazione con la Regione Abruzzo – Dipartimento di Sanità - Servizio della Prevenzione e Tutela Sanitaria e con l'Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti-Pescara.

Art. 3 – SEDE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

La sede di riferimento delle attività didattiche è l'Università degli Studi dell'Aquila.

Art. 4 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO

La responsabile scientifica del corso è la Prof.ssa Maria Giulia Vinciguerra, titolare degli insegnamenti di Teoria e Metodologia del Movimento Umano (L22), Attività Motoria nella Disabilità (L22) e Attività Motoria nella Prevenzione delle Malattie Cardiovascolari e Dismetaboliche (LM67) presso l'Università degli Studi dell'Aquila.

Art. 5 – ANALISI DEI FABBISOGNI, OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI

I Corsi di formazione permanente hanno lo scopo di formare i professionisti certificati di 1° e 2° livello, ovvero laureati L22, laureati LM67 o ex Isef in raccordo con i servizi di medicina territoriale e con la medicina dello sport, ai fini della promozione della salute, nell'ambito della prevenzione primaria e del trattamento delle patologie croniche non trasmissibili sensibili all'esercizio fisico. Attraverso i corsi di formazione permanente, il professionista apprenderà il funzionamento del progetto regionale delle palestre territoriali, le modalità prescrittive e comunicative dei medici di medicina generale e dei medici specialisti in medicina dello sport, nonché acquisirà un algoritmo di lavoro, unico e valido a livello regionale, che ha lo scopo di standardizzare la valutazione, la prescrizione, la programmazione, la conduzione ed il monitoraggio dell'esercizio fisico volto alla promozione della salute in individui sani (I livello) ed in individui affetti da patologie croniche non trasmissibili sensibili all'esercizio fisico (II livello).

La figura professionale formata dal Corso di I° livello può trovare sbocco lavorativo nell'ambito delle Palestre della Salute, certificate e identificate dalla regione Abruzzo, come da deliberazione n. 700 del 18/09/2018 e da deliberazione n. 659 del 04/11/2019 della giunta regionale abruzzese.

La figura professionale formata dal Corso di II° livello può trovare sbocco lavorativo nell'ambito delle Palestre Sicure, certificate e identificate dalla regione Abruzzo, come da deliberazione n. 700 del 18/09/2018 e da deliberazione n. 659 del 04/11/2019 della giunta regionale abruzzese.

ART. 6: REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- 1) Per l'ammissione ai corsi di formazione istituiti è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

- a) Laurea Quadiennale in Scienze Motorie, L33, L22 o ex ISEF per il corso di I° livello (**ALLEGATO 1**);
b) Laurea Quadiennale in Scienze Motorie, L33, L22 o ex ISEF in possesso del titolo Magistrale, per il corso di II° livello (**ALLEGATO 2**).

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

La/ll candidata/o è ammessa/o alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura.

2) I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. Le/I candidate/i sono ammesse/i alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con Decreto Rettorale, l'esclusione dalla procedura concorsuale per difetto dei requisiti prescritti o per presentazione della domanda non conforme alle modalità e alle prescrizioni del presente Bando.

Art. 7: MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Coloro che intendono partecipare alla selezione devono produrre domanda di ammissione alla procedura, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio di giorni 30** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'awiso relativo all'emanazione del presente Bando sull'Albo Ufficiale di Ateneo, seguendo la procedura di seguito descritta:

- 1) accedere all'indirizzo web: <http://segreteriavirtuale.univaq.it>;

Se nuovo utente effettuare la registrazione; si ottengono le credenziali (username e password) per accedere attraverso la funzione "Login" alla pagina iniziale. Compilare tutti i campi richiesti per l'inserimento dei propri dati anagrafici nella sezione "Persone". Dal menù selezionare "prove di selezione ad accesso programmato" ed inserire i dati richiesti; se l'utente è già registrato utilizzare le credenziali (username e password) già possedute per accedere attraverso la funzione "Login" alla pagina iniziale. Compilare tutti i campi richiesti per l'inserimento dei propri dati anagrafici nella sezione "Persone". Dal menù selezionare "prove di selezione ad accesso programmato" ed inserire i dati richiesti.

Se l'utente è già in possesso di credenziali attive (cioè è titolare di una carriera attiva presso l'Ateneo o di una carriera che è stata chiusa non prima di dicembre 2020) può accedere alla segreteria virtuale con le stesse senza effettuare una nuova registrazione. **Se l'utente è stato in passato già registrato presso l'Università degli studi dell'Aquila (con carriera chiusa precedentemente a dicembre 2020) non potrà utilizzare le vecchie credenziali ma dovrà utilizzare le credenziali SPID** secondo quanto riportato nella pag. <http://www.univaq.it/section.php?id=1894>.

2) La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata, alla pagina: <https://pica.cineca.it/univaq>. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'autoregistrazione al sistema. Le/I candidate/i dovranno inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e – mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Per eventuali problemi di natura tecnica, le/i candidate/i devono contattare il supporto tecnico all'indirizzo: univaq@cineca.it.

3) La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano alla/al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo la/il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. Con Firma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate le/i candidate/i dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Qualora la/il candidata/o acceda con SPID non è necessario firmare la domanda.

FASI FONDAMENTALI PER L'ISCRIZIONE AL CORSO

1) Registrazione sulla Segreteria Virtuale

2) Compilazione della domanda su Pica <https://pica.cineca.it/univaq>

3) Inoltro della domanda **esclusivamente** con PICA

ATTENZIONE

Affinchè l'inoltro della domanda sia andato a buon fine è necessario che lo stato della stessa risulti **PRESENTATA**. Se risulta **IN BOZZA** vuol dire che manca ancora il passaggio di *stampa/firma/scansione e upload della domanda*.



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, le/i candidate/i dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) livello del corso per il quale intendono partecipare;
- c) la data ed il luogo di nascita;
- h) il possesso dei requisiti di accesso.

Le/i candidate/i sono tenuti ad allegare alla domanda, una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Determinano esclusione automatica dall'iscrizione ai corsi le seguenti tipologie di irregolarità:

- 1) mancanza di firma autografa della/ candidata/o sulla domanda di partecipazione al concorso;
- 2) mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio della domanda di partecipazione al concorso.

Nella domanda di ammissione al concorso **i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea** possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

Art. 8 – QUOTA DI ISCRIZIONE

Non è prevista alcuna **quota di iscrizione** al corso in quanto il corso è finanziato dalla Regione Abruzzo – Dipartimento di Sanità- Servizio della Prevenzione e Tutela Sanitaria.
È comunque previsto il pagamento dell'imposta di bollo di euro 16,00 nella fase di iscrizione al corso.

Art. 9 - NUMERO DEI POSTI DISPONIBILI E MODALITA' DI AMMISSIONE AL CORSO

Il numero dei posti disponibili è così ripartito:

- **n. 50 posti** per il corso di Formazione permanente in Palestre della Salute -Professionista certificato di I° livello (*Permanent training course on palestre della salute 1st level certified professional*)- **(ALLEGATO 1)**
- **n. 50 posti** per il corso di Formazione permanente in Palestre Sicure -Professionista certificato di II° livello (*Permanent training course on palestre della salute 2nd level certified professional*)- **(ALLEGATO 2)**

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, l'ammissione ai Corsi avverrà fino a copertura dei posti disponibili tramite selezione, effettuata da parte del Comitato Ordinatore nominato con DR n.738/2021, prot. n. 76536 del 05.07.2021 e determinata sulla base del voto di laurea e dell'età anagrafica.



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

La Commissione provvederà all'elaborazione della graduatoria secondo i seguenti criteri:

Fino ad un massimo di punti 30 (TRENTA) per voto di laurea triennale o magistrale o ex ISEF così ripartito:

- 5 (CINQUE) punti per votazione di laurea < di 90/110;
- 10 (DIECI) punti per votazione di laurea da 90/110 a 99/110;
- 15 (QUINDICI) punti per votazione da 100/110 a 104/110;
- 20 (VENTI) punti per votazione da 105/110 a 110/110;
- 30 (TRENTA) punti per votazione di 110/110 e lode

In caso di parità di punteggio, sarà attribuita la posizione più alta al candidato/a anagraficamente più giovane

Gli eventuali posti vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria delle/gli ammesse/i, fino a completamento dei posti disponibili.

Art. 10 – ADEMPIMENTI DEI VINCITORI ED EVENTUALI SCORRIMENTI DI GRADUATORIA

Dalla data di pubblicazione della graduatoria, sulla pag <https://www.univaq.it/section.php?id=457>, entro il termine di 7 giorni, le/i vincitrici/vincitori dovranno immatricolarsi seguendo la procedura descritta:

- accedere all'indirizzo web: <http://segreteriavirtuale.univaq.it> utilizzare le credenziali (username e password) già possedute per accedere attraverso la funzione "Login" alla pagina iniziale. Dal menù selezionare la voce IMMATRICOLAZIONE e a seguire IMMATRICOLAZIONE AD ACCESSO PROGRAMMATO, accedere alla scuola prescelto ed inserire i dati richiesti;
- procedere **obbligatoriamente** alla scansione dei seguenti documenti:
 - a) foto della/o studentessa/studente, rigorosamente nel formato tessera previsto per i documenti d'identità;
 - b) documento d'identità in corso di validità fronte retro;
 - c) procedere con il pagamento dell'imposta di bollo di euro 16,00.

Le/I candidate/i che intendono rinunciare all'immatricolazione dovranno, entro 7 giorni darne comunicazione scritta intestata al Rettore – Segreteria Post Lauream - Piazzale S. Tommasi, 1 - Blocco 11/B - 67010 Coppito - L'Aquila, esclusivamente con PEC personale all'indirizzo di PEC (protocollo@pec.univaq.it).

A seguito di rinuncia da parte delle/i candidate/i vincitrici/tori, si procederà allo scorrimento della graduatoria secondo le modalità che verranno pubblicate con avviso sulla pag <https://www.univaq.it/section.php?id=457>

Art. 11 – DURATA

Il corso di I° livello è articolato in n. 1 settimana/mese – per 3 giorni/settimana, per un totale di **20 ore** (più 2 ore per la prova finale).



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

Il corso di II° livello è articolato in n. 2 settimane/mese, per 2 giorni/settimana, per un totale di **28 ore**, per la parte teorica ed in n. 4 settimane/mese, per 2 giorni/settimana, per un totale di **32 ore**, per il **tirocinio** (più 2 ore per la prova finale).

Art. 12 - ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Entrambi i corsi - Corso di formazione permanente in "Palestre della Salute – Professionista certificato di I° livello" e "Palestre Sicure – Professionista certificato di II° livello" sono tenuti in lingua italiana.

Il Corso "Palestre Sicure – Professionista certificato di I° livello" è articolato *in attività didattica a distanza*, **20 (VENTI) ore** (più 2 ore per la prova finale) da svolgersi tramite piattaforma on line, attività di studio e preparazione individuale.

Il numero di ore complessive delle attività formative previste sono così ripartite:

- N. 20 ore di didattica a distanza
- N. 2 ore di prova finale (*obbligatoria*)

Il Corso "Palestre Sicure – Professionista certificato di 2° livello" è articolato *in attività didattica a distanza*, **28 (VENTOTTO) ore**, da svolgersi tramite piattaforma online, **32** ore di tirocinio in presenza, **2** ore per la prova finale, per un **totale di 62** ore.

Il numero di ore complessive delle attività formative previste sono così ripartite:

- N. 28 ore di didattica a distanza
- N. 32 ore di tirocinio
- N. 2 ore di prova finale (*obbligatoria*)

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 10% del monte ore complessivamente previsto.

Il corsista che non assolve agli obblighi minimi di frequenza stabiliti dal Comitato Ordinatore sopra citato, incorre d'ufficio in decadenza.

I moduli di insegnamento e il dettaglio di ciascun insegnamento sono specificati negli ALLEGATI 1 (I° livello) e 2 (II° livello) del presente bando.

Art. 13 - MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Le attività didattiche saranno svolte in modalità online. La verifica dei risultati dell'attività formativa avviene con una prova finale in presenza consistente in questionario composto da 30 domande a risposta multipla, valutato con un giudizio di idoneità, al raggiungimento di almeno 16 risposte esatte.



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

Art. 14 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

Al termine del percorso formativo, agli iscritti che abbiano superato la prova finale, sarà rilasciata apposita certificazione.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

Art. 15 - INCOMPATIBILITA'

E' vietata l'iscrizione contemporanea a più corsi di formazione permanente in Palestre della Salute - Professionista certificato di 1° livello, presso l'Ateneo dell'Aquila e presso l'Ateneo Chieti/Pescara.

È vietata la contemporanea iscrizione al corso di formazione permanente in Palestre Sicure di II° livello sia presso l'Ateneo dell'Aquila che presso l'Ateneo Chieti/Pescara.

È vietata altresì l'iscrizione contemporanea ai due livelli presso l'Ateneo dell'Aquila che presso l'Ateneo Chieti/Pescara.

Art. 16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/90 e successive modificazioni è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Teresa Ciarallo, Responsabile della Segreteria Post Lauream.

Art. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dalle/i candidate/i saranno trattati dall'Università degli Studi dell'Aquila solo ed esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure di ammissione ai corsi, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva e all'eventuale iscrizione ai corsi e, ove previsto, per la valutazione dei requisiti di partecipazione alle prove di ammissione nonché ai fini dell'attribuzione del punteggio ottenuto da ciascuna/ciascun candidato/o. Il rifiuto al conferimento dei dati non consentirà l'espletamento della procedura. Il trattamento dei dati personali è curato, in base a una procedura informatizzata, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali. Il conferimento dei dati particolari relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992). I dati personali delle/i candidate/i saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi dell'Aquila con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuale;
- pubblicazione dei risultati secondo le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali.



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

L'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali (RPD), all'indirizzo di posta elettronica rpd@strutture.univaq.it al fine di esercitare i diritti di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei dati personali (UE) 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto a opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alle norme contenute nel D.P.R. 162/82 e nel D.M. 01.08.2005, alle disposizioni ministeriali impartite per le Scuole di Specializzazione non mediche e comunque alla normativa vigente, nonché allo Statuto di Ateneo.

Art. 18 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al *Regolamento Master e Corsi di Perfezionamento*, emanato con D.R. n. 1292 – 2006 del 29.05.2006 e modificato con D.R. n. 974 – 2019 del 26/09/2019.

Art. 19 - PUBBLICAZIONE DEL DECRETO

Il presente Decreto è reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo e sulla Home page di Ateneo www.univqa.it

F.TO IL RETTORE
(Prof. Edoardo ALESSE)

L'Aquila, 13.11.2021

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché resti fruibile dai software di ausilio in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il Documento originale con la firma autografa è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

ALLEGATO 1 (I° livello)

N. POSTI	50
REQUISITI DI ACCESSO	<p>- Laurea Quadriennale in Scienze Motorie, L33, L22, o ex ISEF</p> <p>-Titoli di studio conseguito all'estero: è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità. La/Il candidata/o è ammessa/o alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura.</p>
ARTICOLAZIONE DEL CORSO	<p>22 ORE COMPLESSIVE RIPARTITE COME DI SEGUITO:</p> <ul style="list-style-type: none">• N. 20 ore di didattica a distanza• N. 2 ore di prova finale (<i>obbligatoria</i>)
TITOLO RILASCIATO	Certificazione

Modulo di insegnamento

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese (informazione richiesta per i certificati ad uso estero):
1) Il progetto Palestre della Salute e Palestre Sicure	The Palestre della Salute and Palestre Sicure project
2) Igiene, prevenzione e sanità pubblica nel progetto Palestre della Salute	Hygiene, prevention and public health in the Palestre della Salute project
3) La medicina dello sport nel progetto Palestre della Salute	Sport medicine in the Palestre della Salute project
4) Linee guida inerenti a tempo di sedentarietà ed attività fisica spontanea per la prevenzione primaria delle patologie	Guidelines relating to sedentary time and spontaneous physical activity for the primary



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

croniche non trasmissibili sensibili all'attività fisica	prevention of chronic non-communicable diseases sensitive to physical activity
5) La prescrizione del medico di medicina generale e dello sport	The prescription of the general practitioner and sports medicine specialist.
6) L'anamnesi del cliente da parte professionista certificato di 1° livello	The client's medical history by a 1st level certified professional.
7) La valutazione del cliente da parte del professionista certificato di 1° livello	The evaluation of the client by the 1st level certified professional.
8) Il monitoraggio del cliente da parte del professionista certificato di 1° livello	Customer monitoring by the 1st level certified professional.
9) L'individuazione dei perimetri di programmazione	The identification of the programming perimeters.
10) Le linee guida internazionali per la prevenzione primaria delle patologie croniche non trasmissibili, sensibili all'esercizio fisico, attraverso l'esercizio fisico	International guidelines for the primary prevention of chronic non-communicable diseases, sensitive to exercise, through exercise
11) Scelta ed organizzazione dei contenuti dell'allenamento in base al profilo del cliente	Choice and organization of training content based on the client's profile
12) La progressione in base al profilo del cliente	The progression based on the customer profile

Tabella delle attività formative

Insegnamento	SSD	CFU**	Ore di lezioni	Ore seminari	Ore Esercitaz./ laboratorio	Ore Didattica a distanza	Ore studio individuale	Tot. Ore*
1) Il progetto Palestre della Salute e Palestre Sicure	BIO/16	-	-	-	-	1	-	1
2) Igiene, prevenzione e sanità pubblica nel progetto Palestre della Salute	MED/42	-	-	-	-	2	-	2
3) La medicina dello sport nel progetto Palestre della Salute	MED/09	-	-	-	-	2	-	2



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

4) Linee guida inerenti a tempo di sedentarietà ed attività fisica spontanea per la prevenzione primaria delle patologie croniche non trasmissibili sensibili all'attività fisica	M-EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
5) La prescrizione del medico di medicina generale e dello sport	MED/09	-	-	-	-	1	-	1
6) L'anamnesi del cliente da parte professionista certificato di 1° livello	M-EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
7) La valutazione del cliente da parte del professionista certificato di 1° livello	M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
8) Il monitoraggio del cliente da parte del professionista certificato di 1° livello	M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
9) L'individuazione dei perimetri di programmazione	M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
10) Le linee guida internazionali per la prevenzione primaria delle patologie croniche non trasmissibili, sensibili all'esercizio fisico, attraverso l'esercizio fisico	MED/42 - MED/11	-	-	-	-	3	-	3



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

11) Scelta ed organizzazione dei contenuti dell'allenamento in base al profilo del cliente	M-EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
12) La progressione in base al profilo del cliente	M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
Totale ore parziale		-	-	-	-	20	-	20
Tirocinio-Stage								0
Prova finale								2
Totale ore								22

ALLEGATO 2 (II° livello)

N. POSTI	50
REQUISITI DI ACCESSO	- Laurea Quadriennale in Scienze Motorie, L33, L22, o ex ISEF in possesso del titolo Magistrale.



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

	-Titoli di studio conseguito all'estero: è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità. La/Il candidata/o è ammessa/o alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura.
ARTICOLAZIONE DEL CORSO	62 ORE COMPLESSIVE RIPARTITE COME DI SEGUITO: A. N. 28 ore di didattica a distanza B. N. 32 ore di stage/tirocinio C. N. 2 ore di prova finale (<i>obbligatoria</i>)
TITOLO RILASCIATO	Certificazione

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese (informazione richiesta per i certificati ad uso estero):
1) Il progetto Palestre della Salute e Palestre Sicure	The Palestre della Salute and Palestre Sicure project
2) Igiene, prevenzione e sanità pubblica nel progetto Palestre Sicure	Hygiene, prevention and public health in the Palestre Sicure project
3) La medicina dello sport nel progetto Palestre Sicure	Sport medicine in the Palestre Sicure project
4) Tempo di sedentarietà ed attività fisica: linee guida per la prevenzione delle NCCDs.	Sedentary time and phsycal activity: guidelines to prevent NCCDs.
5) La prescrizione del medico specialista in medicina dello sport	The prescription of the sports medicine specialist.



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

6) L'anamnesi del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	The client's medical history by a 2nd level certified professional.
7) La valutazione del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	The evaluation of the client by the 2nd level certified professional.
8) Il monitoraggio del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	Customer monitoring by the 2nd level certified professional.
9) L'individuazione dei perimetri di programmazione	The identification of the programming perimeters.
10) Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nell'individuo iperteso	International guidelines relating to the practice of physical exercise in hypertension
11) Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nell'individuo con diabete di tipo 2	International guidelines relating to the practice of physical exercise in type 2 diabetes
12) Le complicanze del diabete di tipo 2: come influiscono sulle caratteristiche del programma di esercizio fisico	Complications of type 2 diabetes: how they affect the characteristics of the exercise program
13) Scelta ed organizzazione dei contenuti dell'allenamento in base al profilo del cliente	Choice and organization of training content based on the client's profile
14) La progressione in base al profilo del cliente	The progression based on the customer profile
15) Le precauzioni da adottare per l'allenamento del diabetico di tipo 2	The precautions to be taken for training the type 2 diabetic

Tabella attività formative

Insegnamento	SSD	CFU**	Ore di lezioni	Ore seminari	Ore Esercitaz./ laboratorio	Ore Didattica a distanza	Ore studio individuale	Tot. Ore*



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

1) Il progetto Palestre della Salute e Palestre Sicure	MED/13	-	-	-	-	1	-	1
2) Igiene, prevenzione e sanità pubblica nel progetto Palestre Sicure	MED/42	-	-	-	-	2	-	2
3) La medicina dello sport nel progetto Palestre Sicure	MED/09	-	-	-	-	3	-	3
4) Tempo di sedentarietà ed attività fisica: linee guida per la prevenzione delle NCCDs.	MED/42 - M- EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
5) La prescrizione del medico specialista in medicina dello sport	MED/09	-	-	-	-	1	-	1
6) L'anamnesi del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	M- EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
7) La valutazione del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	M- EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
8) Il monitoraggio del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	M- EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
9) L'individuazione dei perimetri di programmazione	M- EDF/01	-	-	-	-	2	-	2



Area Servizi agli studenti e Post Lauream
Segreteria Post Lauream

10) Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nell'individuo iperteso	MED/11 - M- EDF/01	-	-	-	-	3	-	3
11) Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nell'individuo con diabete di tipo 2	MED/13 - M- EDF/01	-	-	-	-	4	-	4
12) Le complicità del diabete di tipo 2: come influiscono sulle caratteristiche del programma di esercizio fisico	MED/13 - M- EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
13) Scelta ed organizzazione dei contenuti dell'allenamento in base al profilo del cliente	M- EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
14) La progressione in base al profilo del cliente	M- EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
15) Le precauzioni da adottare per l'allenamento del diabetico di tipo 2	M- EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
Totale ore parziale		-	-	-	-	28	-	28
Tirocinio-Stage								32
Prova finale								2
Totale ore								62