



---

**Rep. n. 131 Prot. n. 819 del 23.03.2024 Tit. III Cl. 12 Fasc. 1**

### **IL DIRETTORE**

VISTO l'art. 6 della legge 30 novembre 1989, n. 398 "Norme in Materia di Borse di Studio universitarie";

VISTO l'art. 4 c. 3 della L. 210 del 3 luglio 1998;

VISTA la Legge 30.12.2010 n. 240;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi dell'Aquila;

VISTO il Regolamento per il conferimento di Bore di Ricerca, emanato con DR n. 258/2013 del 13.02.2013 e successive modificazioni e integrazioni;

CONSIDERATA l'opportunità di modificare il predetto Regolamento, sulla base della proposta pervenuta dalla Delegata del Rettore per la Ricerca;

CONSIDERATA l'opportunità di aggiornare gli articoli 3 e 4 dello stesso;

PRESO ATTO che le proposte di modifica sono state sottoposte all'esame dei Direttori di Dipartimento;

PRESO ATTO del parere favorevole del Referente di Ateneo per l'assetto istituzionale e normativo;

VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/02/2023;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 27 marzo 2023;

VISTO l'art. 4 della L. 474 del 13 agosto 1984; (esenzione IRPEF)

VISTO Art. 10 bis c. 1 D.Lgs 446 del 15 dicembre 1997; (esenzione IRAP)

VISTA la Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 120/E del 22 novembre 2010;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi del progetto "IVANHOE", in gestione presso il DSFC;

VISTA la delibera del Consiglio del DSFC del 14 marzo 2024.



---

## RENDE NOTO

### **Art. 1 Oggetto della selezione. Durata ed importo della borsa di studio**

E'indetta una selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio avente per oggetto: **“Divulgazione e comunicazione scientifica del progetto IVANHOE in lingua inglese e italiana”**

L'importo della borsa è pari ad € 16.200,00 (euro sedicimiladuecento).

La borsa è conferita per un periodo di mesi 12

La Borsa può essere conferita per un periodo massimo di 12 mesi e non può essere rinnovata. Qualora sia necessario concludere l'attività di ricerca e previa verifica della copertura finanziaria, la Borsa può essere prorogata per un periodo di tempo inferiore o uguale a quello iniziale e comunque fino a un massimo di 24 mesi di durata complessiva, mantenendo lo stesso trattamento economico e ferme restando le condizioni in base alle quali la medesima borsa è stata istituita.

Responsabile Scientifico: Antonio Politano

### **Descrizione dello studio:**

Il borsista avrà il compito di supportare le attività di divulgazione scientifica del progetto IVANHOE, focalizzato sullo sviluppo di nanomateriali innovativi come elettrocatalizzatori per la produzione di idrogeno. L'obiettivo principale sarà comunicare efficacemente i progressi scientifici e tecnologici del progetto a un pubblico variegato, inclusi specialisti del settore, stakeholder industriali e la comunità generale.

Nell'ambito del progetto IVANHOE, il borsista addetto alla divulgazione scientifica svolgerà una serie di mansioni cruciali. Un aspetto fondamentale del suo lavoro sarà la creazione di materiali informativi. Ciò comporterà l'elaborazione di brochure, articoli, newsletter e contenuti digitali che mirano a chiarire gli scopi del progetto, nonché a mettere in luce i progressi e l'influenza degli stessi. Tutto il materiale prodotto dovrà essere in lingua inglese.

La gestione efficace dei canali digitali costituirà un altro pilastro del suo incarico. Egli sarà responsabile dell'aggiornamento del sito web e dei profili sui vari social network, garantendo così che il progetto mantenga una presenza costante e interattiva online.

Per quanto riguarda l'organizzazione di eventi pubblici, il borsista avrà il compito di supportare la loro organizzazione. Questi eventi saranno di fondamentale importanza per condividere i risultati ottenuti e per stimolare il dialogo tra la comunità scientifica e quella industriale.

Un'ulteriore competenza richiesta al borsista sarà la capacità di tessere e mantenere una rete di contatti. Questo networking sarà diretto verso i media, le istituzioni accademiche, le aziende



e le organizzazioni operanti nel settore energetico, tutto ciò al fine di massimizzare la visibilità e l'impatto del progetto.

Infine, il monitoraggio e la reportistica costituiranno un'attività continua. Il borsista dovrà tenere traccia dello sviluppo delle varie iniziative di divulgazione (alcune di esse esclusivamente in lingua inglese per raggiungere sia il pubblico italiano sia il pubblico israeliano), valutarne l'efficacia e preparare resoconti periodici per il team di progetto. Questo lavoro di analisi è essenziale per assicurare che le strategie di comunicazione siano sempre allineate con gli obiettivi del progetto e ottimizzate per raggiungere il target di riferimento.

## **Art. 2 Requisiti di partecipazione**

Alla selezione potranno partecipare ricercatori che siano in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente bando:

- **Laurea in Scienza della Comunicazione o Lingue e Letterature Straniere;**
- **Ulteriori competenze valutabili nell'ambito della traduzione ed editing di articoli scientifici e materiale divulgativo in lingua inglese di progetti di ricerca internazionali**

Per partecipare alla selezione per il conferimento delle borse di ricerca occorre essere in possesso della laurea triennale, oppure della laurea specialistica/magistrale, oppure della laurea magistrale a ciclo unico, oppure della laurea di cui all'ordinamento didattico precedente il DM 509/99 e ss.mm.ii. Possono inoltre partecipare coloro che sono in possesso di titolo conseguito presso università straniere. L' idoneità del titolo estero sarà accertata dalla commissione giudicatrice, nel rispetto della normativa vigente in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo, nonché dei trattati ovvero degli accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

## **Art. 3 Modalità di presentazione delle domande**

1. La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it>
2. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema.
3. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.
4. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:
  - Curriculum della propria attività scientifica e professionale;
  - Copia di un documento di identità in corso di validità.
5. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.
6. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata per e-mail. Allo



scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

7. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
8. **La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 23:59 del 5 aprile 2024**
9. La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:
  - mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificare la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma).
  - chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso ad un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .P7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema.
10. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.
11. Per i candidati stranieri e in ogni caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, ed il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.
12. In applicazione delle norme di autocertificazione l'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

#### **Art. 4 Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice proposta è la seguente:

Prof. Antonio Politano SSD FIS/01- Presidente

Prof. Luca Ottaviano- SSD FIS/01 Membro

Prof.ssa Alessandra Continenza- SSD FIS/03 Segretaria



---

La Commissione è nominata con dispositivo del Direttore di Dipartimento su proposta del Consiglio di Dipartimento ed è composta da tre membri scelti tra i professori di ruolo e i ricercatori del Dipartimento e non deve essere più presieduta obbligatoriamente da un professore ordinario.

#### **Art. 5 Modalità di svolgimento della selezione**

La selezione avverrà per titoli e colloquio. **Il colloquio si svolgerà a L'Aquila l'11 aprile 2024 alle ore 12:00 presso la stanza n. 1125 del Polo di Coppito**, edificio Coppito 1, Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche

Fino ad un massimo di 100 punti di cui 70 riservati alla valutazione dei titoli, come di seguito indicato:

- Voto di laurea: fino a 50 punti
- Titoli rilevanti nel settore della ricerca: fino a 20 punti

Inoltre, verrà effettuato un colloquio che verterà su argomenti pertinenti l'oggetto dell'attività, a seguito del quale varrà attribuito un punteggio massimo di ulteriori 30 punti.

La selezione si intenderà superata se il punteggio finale che scaturirà dalla somma del punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli e dalla valutazione ottenuta dal colloquio sarà di almeno 80/100.

#### **Art. 6 Obblighi del borsista.**

Il borsista dovrà svolgere l'attività prevista dal Progetto presso l'Università dell'Aquila. Dovrà altresì redigere a fine progetto una relazione sull'attività scientifica svolta.

#### **Art. 7 Incompatibilità.**

1. La borsa di ricerca non può essere cumulata con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

2. Il godimento della borsa di ricerca è altresì incompatibile con:

- assegni di ricerca;
- rapporti di lavoro subordinato, a meno che il borsista venga collocato in aspettativa dal datore di lavoro.

I restanti casi saranno sottoposti di volta in volta al Consiglio di Dipartimento, su parere del responsabile scientifico e verificato che l'attività di lavoro non pregiudichi il regolare svolgimento dell'attività di ricerca.

#### **Art. 8 Modalità di erogazione della borsa**

La borsa verrà erogata in rate mensili per un importo di euro 1.350,00.

I pagamenti andranno a gravare sul Progetto IVANHOE in gestione presso il DSFC.



---

Le Borse di ricerca possono essere bandite tramite:

- finanziamenti provenienti da amministrazioni pubbliche, enti pubblici/privati e/o imprese sulla base di specifiche convenzioni e/o contratti di ricerca;
- fondi derivanti da progetti di ricerca, inclusi quelli a valere sui Bandi di Ateneo per il finanziamento di progetti di ricerca, ove previsto nel piano di spesa dei progetti relativi ai Bandi stessi.

Le borse di ricerca comunque utilizzate non danno luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

### **Art. 9 – Decadenza dalla borsa**

1. La decadenza dalla borsa di ricerca è prevista nei seguenti casi:

- mancata accettazione della borsa entro il termine previsto, fatte salve le ragioni di coloro che si siano trovati nell'impossibilità di farlo per motivi di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate;
- non ottemperanza agli obblighi da parte del borsista;
- falsa dichiarazione del borsista od omissione delle comunicazioni relative alle incompatibilità fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti.

2. La decadenza o la sospensione devono essere dichiarate con apposito provvedimento del Direttore di Dipartimento.

### **Art. 10 - Titolarità dei diritti di proprietà industriale e intellettuale delle attività svolte dai borsisti**

1. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico di cui il borsista entra in possesso durante lo svolgimento dell'attività di ricerca, devono essere considerati riservati e pertanto non ne è consentito un uso per scopi diversi da quelli per i quali la borsa è stata attribuita.

2. I diritti di proprietà intellettuale derivanti dalle attività alle quali i borsisti possono a vario titolo partecipare, sono regolati dalle disposizioni contenute nell'atto negoziale di finanziamento della borsa, in osservanza delle disposizioni di legge e dei regolamenti dell'Ateneo in materia

### **Art. 11 Responsabile del procedimento**

Ai sensi del disposto dell'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, è nominato responsabile del procedimento il Segretario Amministrativo-Contabile del Dipartimento dott.ssa Rossella Rotesi (Recapiti: Tel.: 0862.433012 – Fax : 0862.434548 - e-mail: [rossella.rotesi@aquila.infn.it](mailto:rossella.rotesi@aquila.infn.it))



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DELL'AQUILA



DSFC  
Dipartimento  
di Scienze Fisiche  
e Chimiche

---

L'Aquila, 23.03.2024

**Data pubblicazione: 25.03.2024**

**Data scadenza: 05.4.2024**

Il Direttore  
(Prof. Luca Lozzi)  
F.to Luca Lozzi

---

**Università degli Studi dell'Aquila**

Dipartimento di Scienze Fisiche e Chimiche

Via Vetoio – 67100 Coppito (L'Aquila) Italy

mail: [dsfc.sac@strutture.univaq.it](mailto:dsfc.sac@strutture.univaq.it), posta certificata: [dsfc@pec.univaq.it](mailto:dsfc@pec.univaq.it)

tel +390862.433012

C.F.-P.I. 01021630668

[dsfc.univaq.it](http://dsfc.univaq.it)