



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

PIANO OPERATIVO

ai sensi dell'ordinanza del ministro della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022 e pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio e ai sensi della circolare del MUR del 8 giugno 2022

**Prove del Concorso Nazionale per l'accesso alle
scuole di Specializzazione in Area Sanitaria riservate
ai medici
Anno Accademico 2021-22**



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

Sommario

| | |
|---|----|
| Premessa..... | 2 |
| Misure organizzative e misure igienico-sanitarie | 2 |
| Area concorsuale | 3 |
| Area di Transito..... | 3 |
| Aula Concorso..... | 5 |
| Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione aree concorsuali..... | 5 |
| Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici..... | 8 |
| Gestione dell'aula e svolgimento della prova | 8 |
| Gestione dell'emergenza..... | 9 |
| Personale addetto alla procedura concorsuale..... | 12 |
| Informazione ai candidati e formazione personale..... | 13 |
| All.1 - Come comportarsi in caso di emergenza | 14 |



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

Premessa

Il presente piano operativo descrive le modalità di organizzazione e gestione delle **Prove del Concorso Nazionale per l'accesso alle scuole di Specializzazione in Medicina** tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19.

La procedura concorsuale si svolgerà il giorno **26 luglio 2022 alle ore 14.00.**

Premessa d'obbligo è che l'Università degli Studi dell'Aquila ha adottato un suo Protocollo di Contenimento del Sars CoV-2, DR n. 948 del 16.09.2021, e che ha operato l'aggiornamento del DVR con la valutazione del Rischio biologico da SARS-CoV-2. Inoltre il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

Misure organizzative e misure igienico-sanitarie

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate mediante apposita comunicazione sul portale dell'amministrazione organizzatrice, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, FFP2 e mascherine di comunità in possesso del candidato;
- 5) **gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 dovranno essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000; i** candidati e le candidate, consapevoli delle conseguenze anche penali delle dichiarazioni mendaci, quando si presentano per il riconoscimento presso la sede concorsuale dovranno consegnare all'ateneo – che avrà cura di acquisirla nel rispetto della normativa



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

sulla privacy – apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione COVID-19 debitamente compilata e sottoscritta, che dovranno provvedere a scaricare dalla loro area personale sul sito university, mediante la quale dovranno attestare, tra l'altro, di non essere positivi al COVID19, di non essere sottoposti alla misura della quarantena, di non essere affetto da patologia febbrile con temperatura superiore a 37,5°C.

6) Le stesse regole igienico sanitarie valgono per gli/le addette/i alla procedura concorsuale.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Area concorsuale

Il concorso si svolgerà nella data indicata in premessa presso i seguenti poli:

- **Polo di Roio**
 - Edificio C “Giovanni Beolchini” Loc. Monteluco Di Roio, L'Aquila - Sala Studio Biblioteca Polo Roio
- **Polo di Centro**
 - Edificio “Ernesto Pontieri” Viale Nizza, 14 L'Aquila - Sala Studio Biblioteca polo Centro.

Alla selezione parteciperanno 199 candidati assegnati per i quali sono state **predisposte 158 postazioni al biblioteca del polo di Roio e 50 postazioni al biblioteca del polo di Centro.**

Nell'area concorsuale, sono stati definiti i percorsi di accesso e di uscita, e la zona di accoglienza e raccolta delle autocertificazioni.

Nell'area di accoglienza, gestita dal personale ausiliario, verrà effettuata la consegna della mascherina FFP2 a tutti i partecipanti alla procedura concorsuale e il ritiro immediato e conferimento della mascherina in possesso del/la concorrente in contenitore rifiuti sanitari potenzialmente infetti; i candidati verranno inoltre indirizzati verso l'aula concorso.

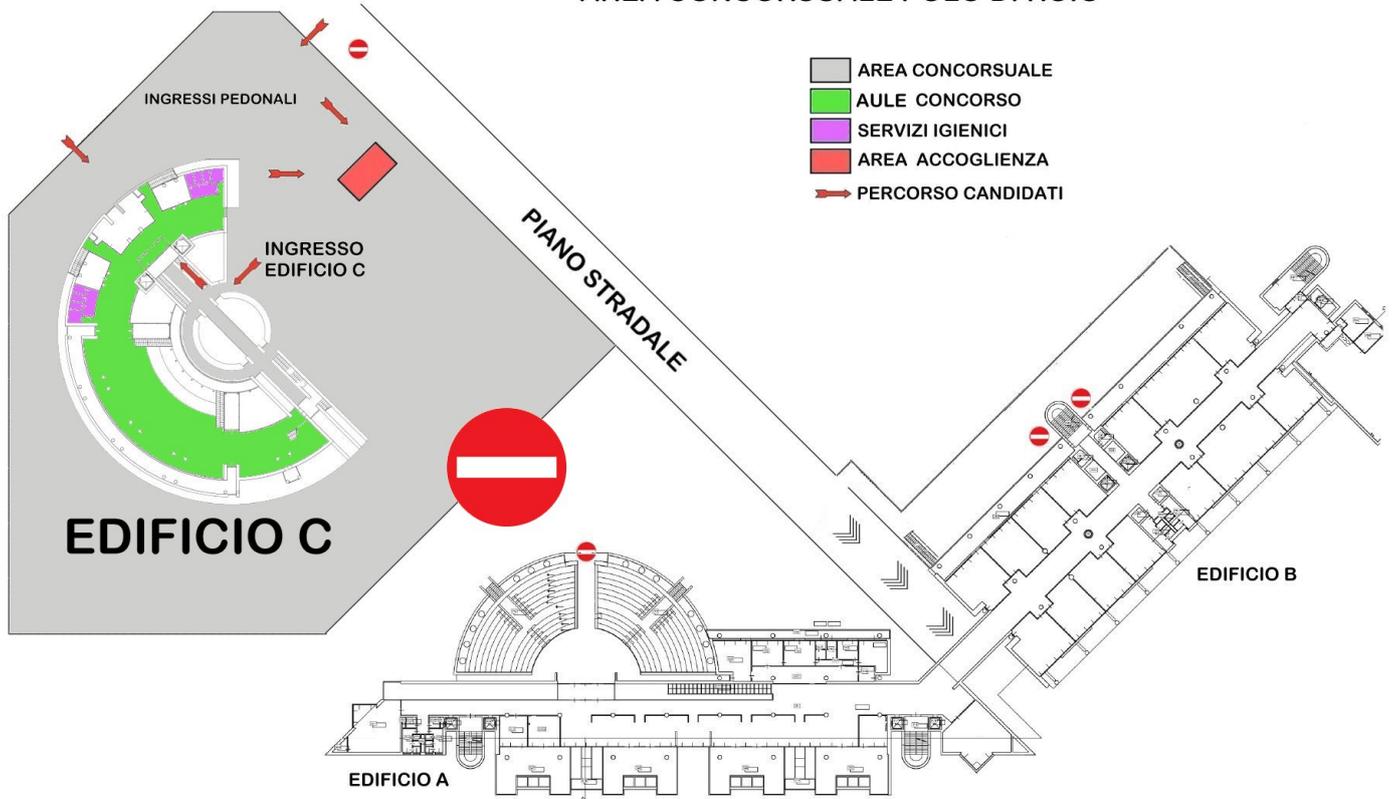
Area di Transito

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono regolamentati in modalità a senso unico, anche grazie all'ausilio di cartellonistica verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale, grazie ai quali si ribadisce la necessità che in ogni momento la distanza sia, tra chiunque, non inferiore a 1mt. I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati

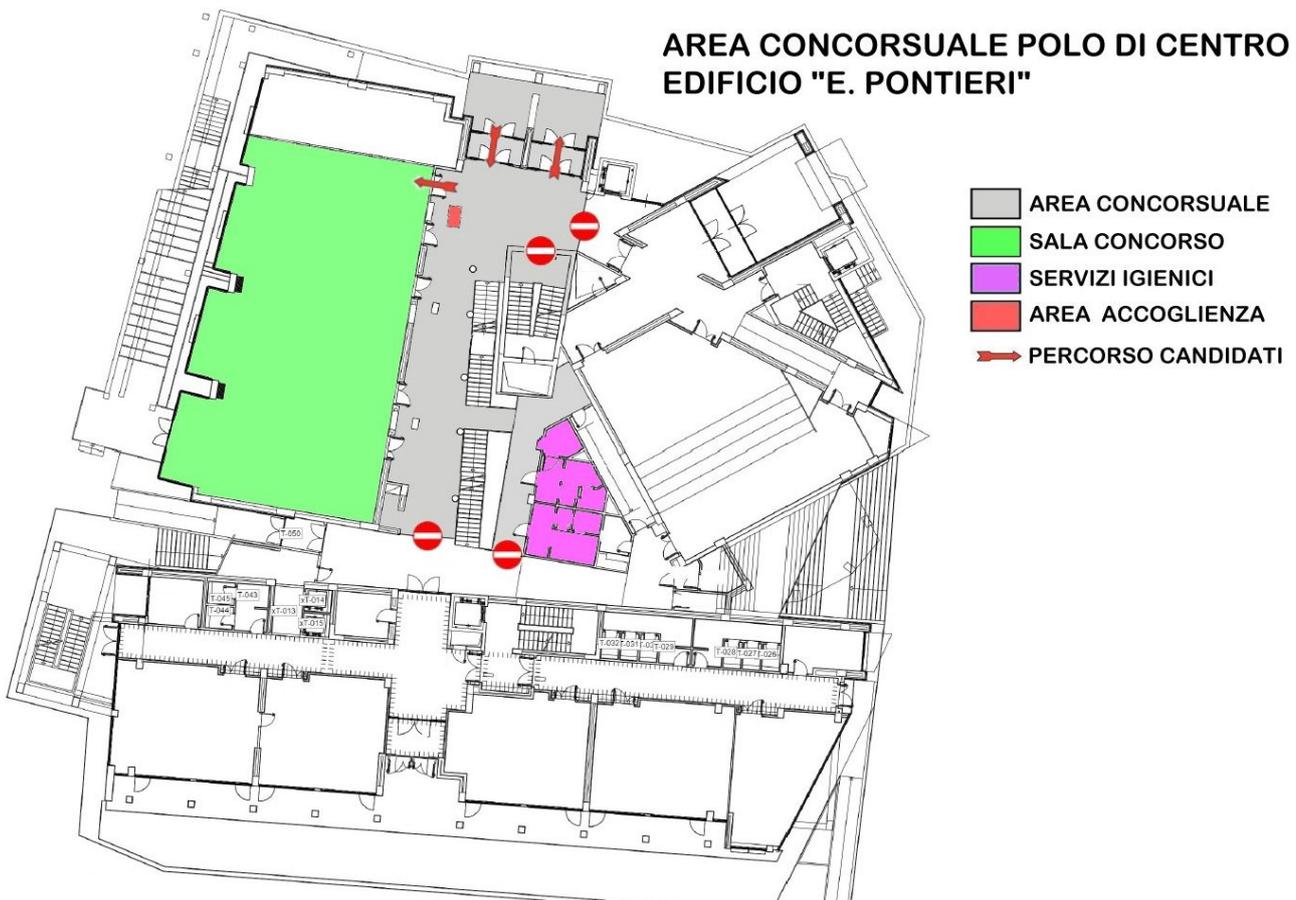


UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

AREA CONCORSUALE POLO DI ROIO



AREA CONCORSUALE POLO DI CENTRO EDIFICIO "E. PONTIERI"





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso sono collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso; le planimetrie delle aule concorso, recanti la disposizione dei posti, e l'indicazione dei servizi igienici,

Aula Concorso

All'accesso dell'aula concorso, nell'area di riconoscimento candidati, si effettuerà la raccolta delle autocertificazioni e la verifica dell'iscrizione all'elenco dei partecipanti.

Le aule concorso sono dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia poste a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1 metro l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 1 mq. La disposizione dei candidati dovrà rispettare il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero) lungo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

Inoltre l'aula presenta i seguenti requisiti:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- consente un elevato livello di aerazione grazie ad un impianto di aerazione meccanica che lavora con impostazione di esclusione del ricircolo di aria, garantendo così volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

Nell'aula deve essere in funzione il sistema di ricambio forzato a ricircolo escluso. La commissione provvede ad integrare il ricambio d'aria aprendo ad intervalli regolari le finestre.

Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione aree concorsuali

Nell'area concorsuale è assicurata:

- la bonifica¹ preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione² e disinfezione³ al termine delle sessioni di prova delle aule

¹ Bonifica: una procedura di pulizia e disinfezione mirata a privare un ambiente, un'apparecchiatura, un impianto, di qualsiasi traccia di materiale contenuto o trattato precedentemente all'interno dello stesso. L'operazione garantisce l'abbattimento della crosscontamination (contaminazione incrociata).

² Sanificazione: è un intervento mirato ad eliminare alla base qualsiasi batterio ed agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua avvalendosi di prodotti chimici detergenti (detersione) per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia

³ Disinfezione: consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica ofisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere

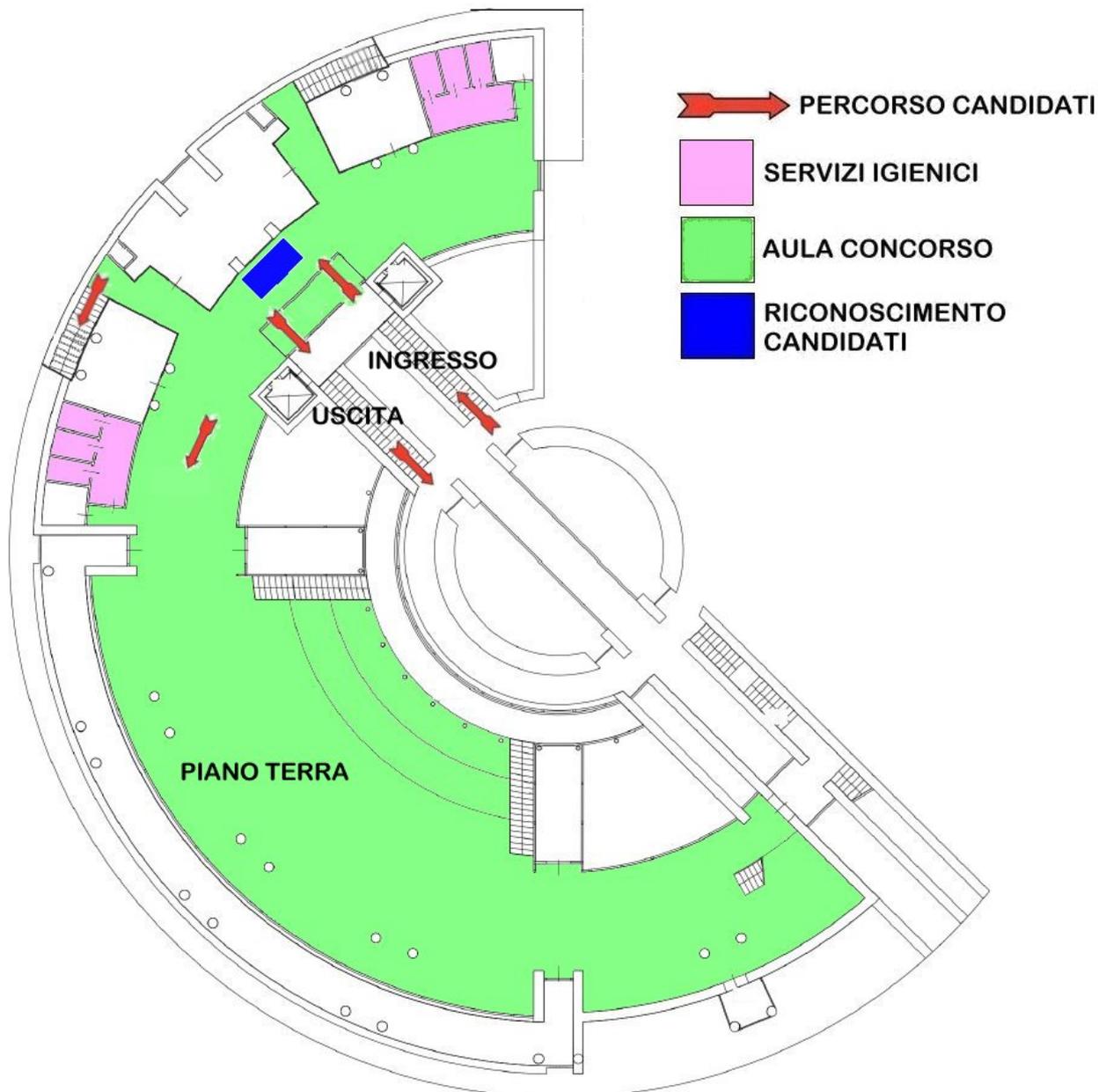


UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;

- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti. I servizi igienici sono costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo.

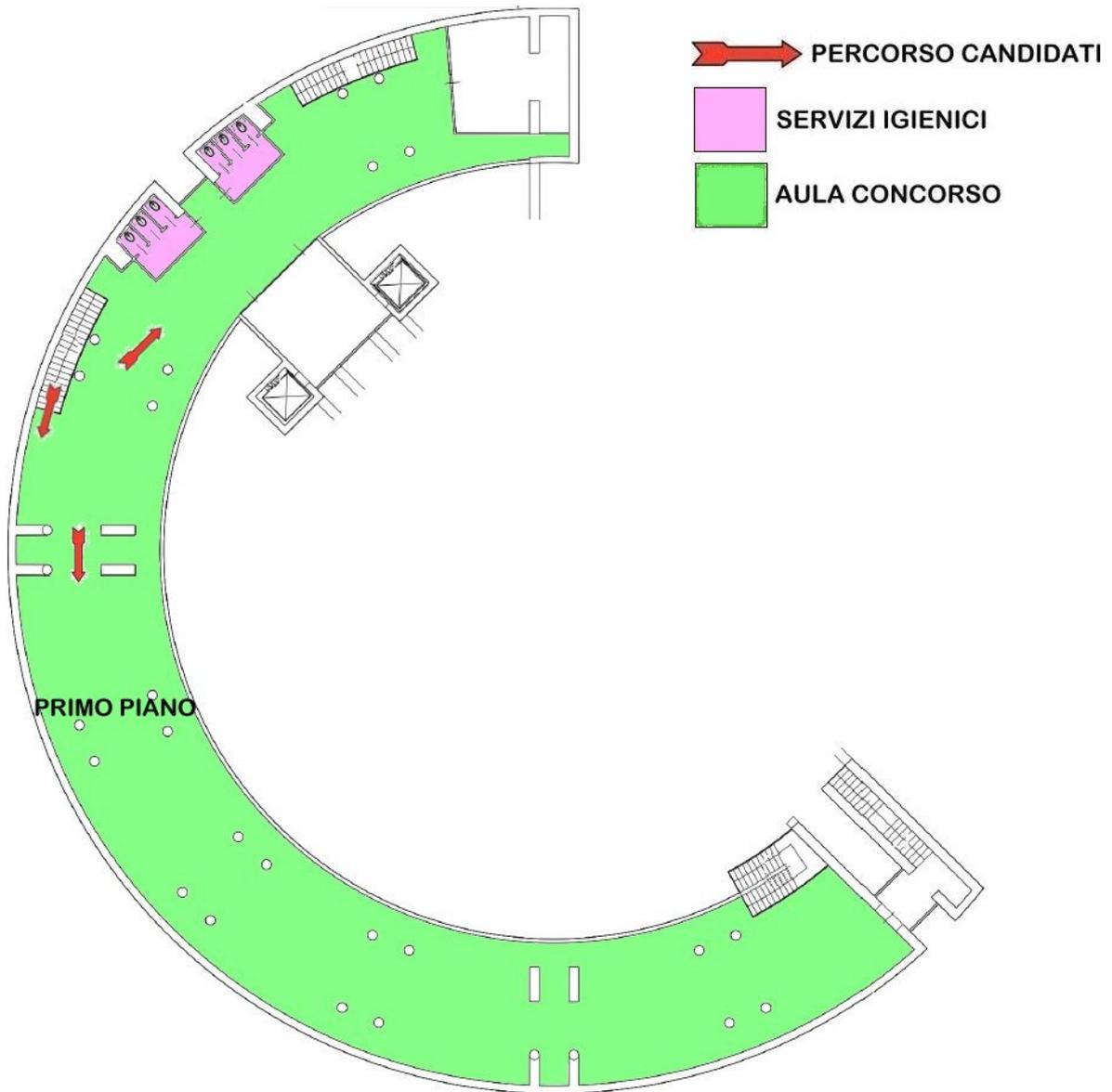
AULA CONCORSO BIBLIOTECA POLO DI ROIO PIANO TERRA





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

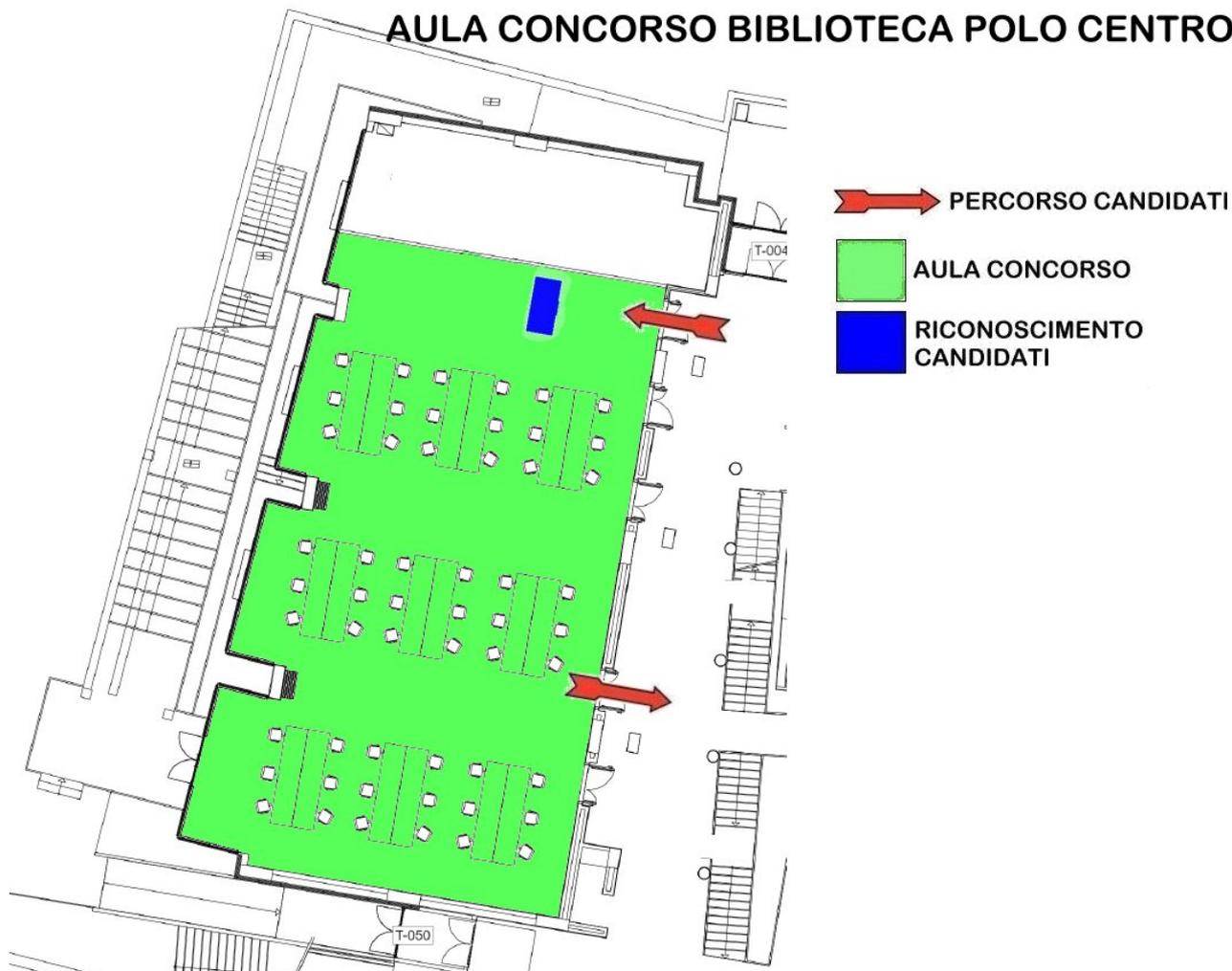
AULA CONCORSO BIBLIOTECA POLO DI ROIO PIANO PRIMO





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

AULA CONCORSO BIBLIOTECA POLO CENTRO



Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottopongono a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

Gestione dell'aula e svolgimento della prova

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata:

- dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita;
- per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

- in aula è vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente;
- durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi dovrà essere gestita in maniera ordinata scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 1 metro

Gestione dell'emergenza

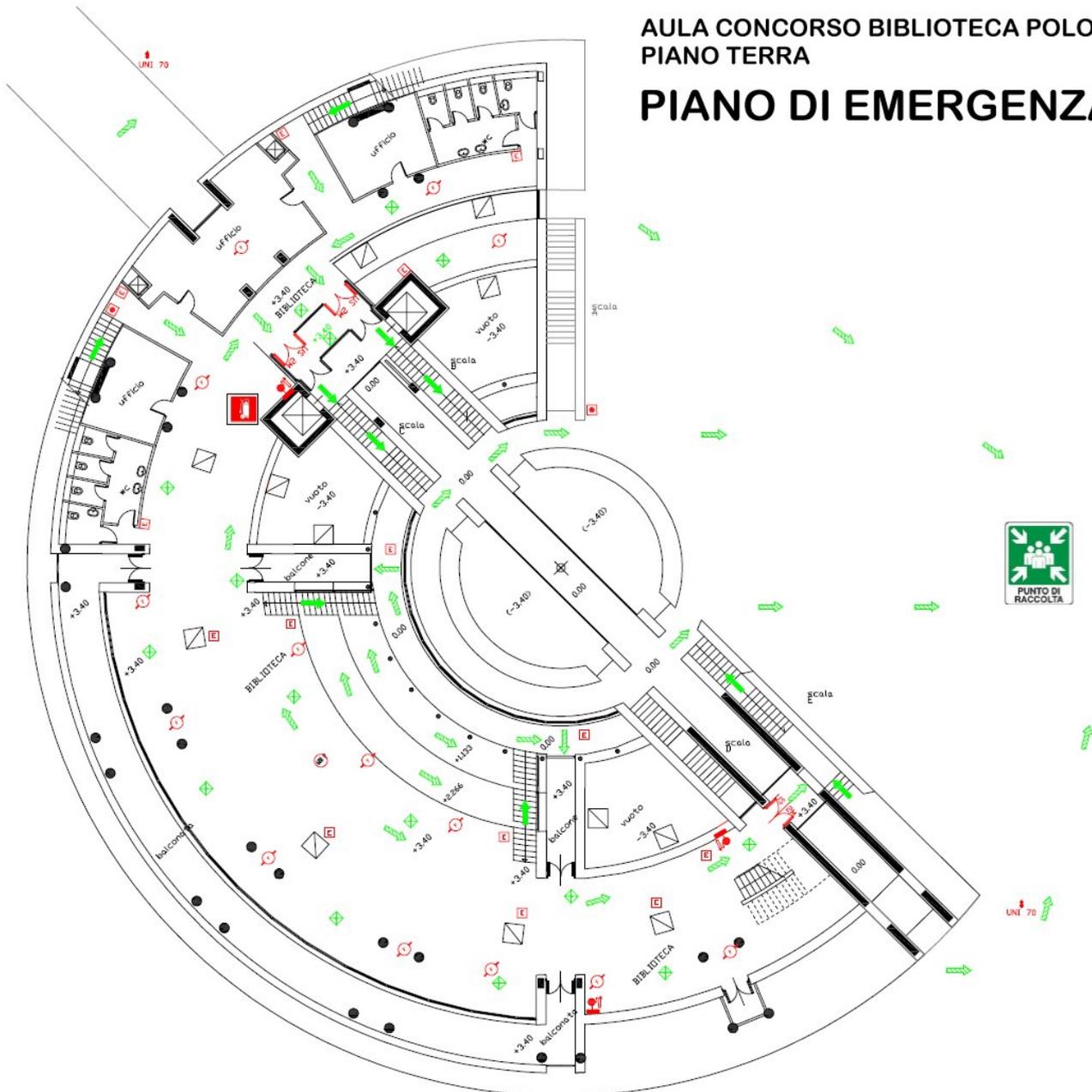
Per l'intera durata della procedura concorsuale sarà presente una squadra di emergenza costituita da personale adeguatamente formato per l'intervento in primo soccorso ed in emergenza incendio. La squadra sarà formata da tre operatori che in caso di necessità adotteranno il piano di emergenza relativo al Polo assegnato a ciascun partecipante. In figura le planimetrie con percorsi d'esodo delle aree concorsuale e, in allegato, la brochure "Come comportarsi in caso di emergenza", All.2.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

AULA CONCONSO BIBLIOTECA POLO DI ROIO
PIANO TERRA

PIANO DI EMERGENZA

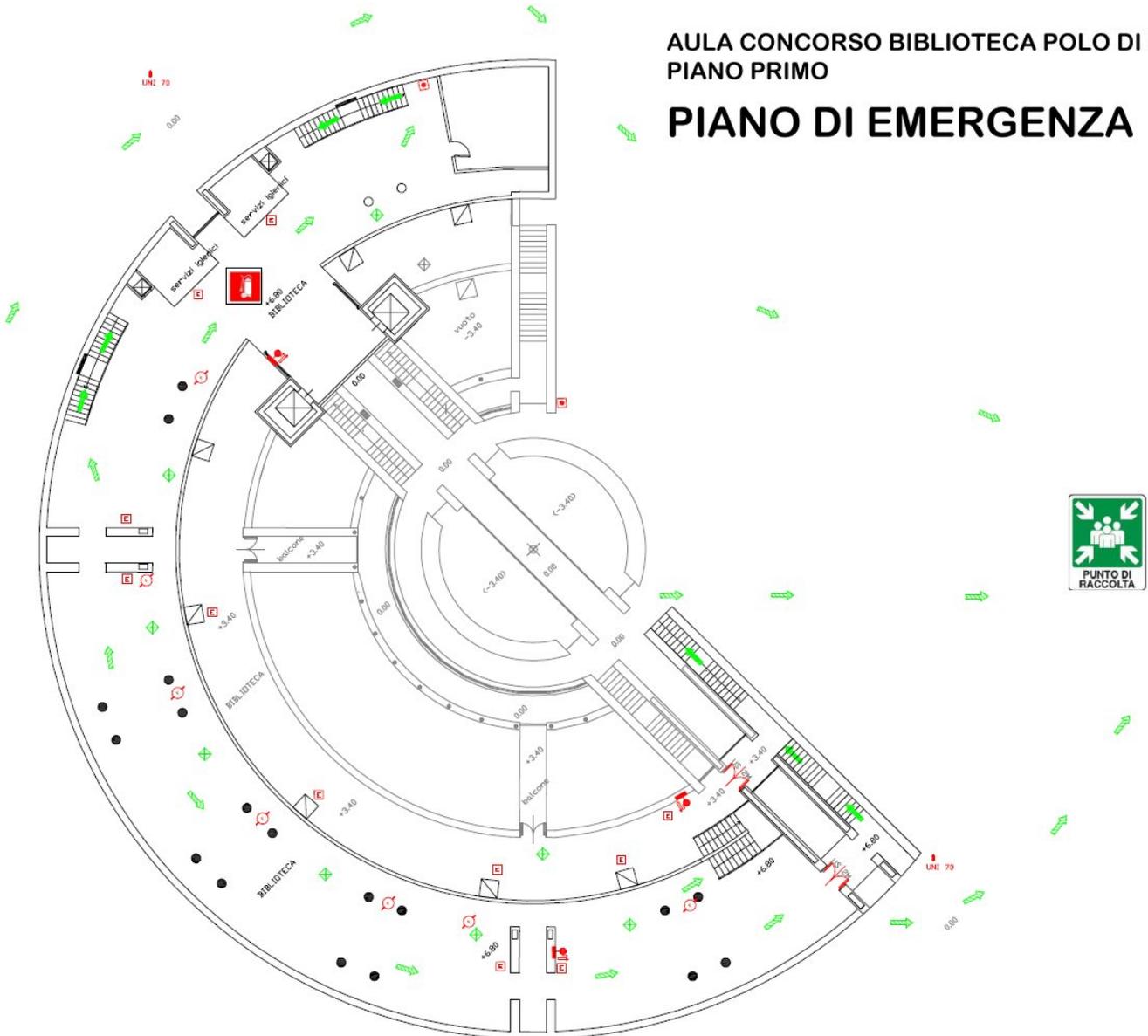




UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

AULA CONCORSO BIBLIOTECA POLO DI ROIO
PIANO PRIMO

PIANO DI EMERGENZA





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

AREA CONCORSO BIBLIOTECA POLO DI CENTRO PIANO DI EMERGENZA



Personale addetto alla procedura concorsuale

In totale per lo svolgimento della procedura concorsuale saranno coinvolte le unità di personale così suddivise:

- 16 commissari di vigilanza al polo di Roio;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

- 5 commissari di vigilanza al polo di Centro;
- 3 (tre) unità compongono la squadra di emergenza per ciascun polo;
- 2 (due) unità compongono la squadra che gestisce l'accoglienza per ciascun polo;
- 2 unità costituiscono il presidio permanente per sanificazione e igienizzazione dei servizi igienici

Informazione ai candidati e formazione personale

I candidati e le candidate potranno consultare il presente piano operativo che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ateneo aquilano. Alla formazione del personale, al quale si invierà lo stesso protocollo, si provvederà con una seduta di formazione a distanza per la condivisione dei contenuti e delle modalità di applicazione del presente protocollo operativo.

L'Aquila, 13 luglio 2022

F.to ASPP

Fabrizio Mancini

F.to Il Rettore

Prof. Edoardo Alesse

Prot. 78449 del 13/07/2022

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale Istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

Indicazioni generali di comportamento

Se si è in prima persona testimoni di un evento giudicato emergenziale (ad es. un principio d'incendio), **in assenza di segnali di evacuazione** bisogna rimanere calmi e allontanarsi evitando di mettere a rischio la propria incolumità.

AL SEGNALE DI EVACUAZIONE dell'edificio, che può essere dato da **segnali ottici e acustici e/o allarme vocale** chiunque è tenuto, mantenendo la calma per non creare alcuna forma di panico, a:

- abbandonare gli effetti personali ingombranti
- mettere in sicurezza (spegnendo ecc.) nei limiti del possibile, eventuali attrezzature o materiali che possono creare situazioni di pericolo
- uscire dal proprio luogo di lavoro e individuare il percorso d'esodo
- segnalare eventualmente agli addetti all'evacuazione, identificabili la pettorina gialla, la presenza di persone in difficoltà
- osservare le indicazioni impartite dagli addetti all'evacuazione
- agevolare l'uscita dei disabili
- non usare gli ascensori
- uscire con ordine mantenendo il contatto visivo con i compagni
- percorrere le vie di esodo fino al punto di raccolta senza correre (non tornare indietro per nessun motivo).
- verificare, per quanto possibile, che il punto di raccolta sia stato raggiunto da tutti quelli con cui si era in contatto prima dell'evacuazione e segnalare prontamente l'eventuale assenza.
- attendere eventuali indicazioni dagli addetti o altrimenti il segnale vocale di fine dell'emergenza



Il/la docente, in aula come in laboratorio, deve:

- mantenere il controllo degli studenti
- in presenza di portatori di handicap incaricare due studenti affinché assistano il disabile durante evacuazione
- se in laboratorio sovrintendere alle operazioni di evacuazione, con particolare riferimento alla messa in sicurezza di attrezzature accese e/o pericolose e alla chiusura di impianti di gas e infiammabili
- uscire per ultimo, solo dopo aver verificato che l'aula sia completamente vuota
- raggiunto il punto di raccolta verificare, per quanto possibile, l'eventuale mancanza di studenti e comunicarla tempestivamente agli addetti all'evacuazione
- mettersi a disposizione dei soccorsi per tutte le informazioni utili



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

IN CASO DI TERREMOTO



- Cercare riparo sotto il banco o in alternativa, nel vano di una porta, vicino un muro portante o al disotto di una trave. Allontanarsi comunque dal centro della stanza e dalle finestre.
- Non precipitarsi fuori e non usare l'ascensore.
- Uscire alla fine della scossa utilizzando le scale con accortezza.
- Una volta all'esterno, raggiungere uno spazio aperto lontano dagli edifici e dalle linee elettriche.
- Non bloccare le strade. Al fine di agevolare la circolazione dei mezzi di soccorso, utilizzare l'automobile solo in caso di assoluta necessità.

IN CASO DI INCENDIO



- Non recarsi per nessun motivo sul luogo dell'emergenza
- Chiudere finestre e porte e abbandonare il locale evitando di portare con se oggetti ingombranti.
- Uscire dall'edificio seguendo le indicazioni del percorso di esodo e le indicazioni della squadra di emergenza.
- Usare sempre le scale, mai ascensori o montacarichi.
- In presenza di fumo camminare bassi e proteggere la bocca con un fazzoletto, meglio se bagnato.
- Nell'impossibilità di raggiungere le uscite di emergenza, rifugiarsi in un luogo ritenuto sicuro chiudere la porta, sigillare le fessure se possibile con panni bagnati, aprire la finestra e segnalare la propria presenza. Attendere con calma l'arrivo dei soccorsi.
- verificare che siano chiuse, dopo l'utilizzo, tutte le porte di accesso a scale protette e/o a prova di fumo

IN CASO DI INFORTUNIO O MALORE



- Restare vicini alla persona infortunata e allertare immediatamente, anche attraverso altre persone, gli addetti al primo soccorso e all'emergenza.
- Non compiere manovre ed interventi sull'infortunato.
- Controllare la pericolosità ambientale in relazione all'infortunato e agli altri presenti.
- In caso di mancato intervento degli addetti, e qualora ci si trovi dinanzi ad un grave evento, chiamare direttamente il 118.
- Rassicurare l'infortunato sino all'arrivo degli addetti al primo soccorso o del personale del 118.
- All'arrivo degli addetti fornire le informazioni richieste sulla dinamica dell'infortunio.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA
Servizio Prevenzione e Protezione

La gestione delle emergenze in Ateneo

In caso di **emergenza** l'Ateneo adotta misure per il controllo delle situazioni di rischio affinché le persone, se in pericolo grave, immediato ed inevitabile, abbandonino, in sicurezza, il posto di lavoro o la zona pericolosa.

A tale scopo alcuni lavoratori, formati per affrontare le emergenze, sono organizzati in **squadre**

d'emergenza riconoscibili per la pettorina gialla, inoltre gli edifici dell'Ateneo sono dotati dei dispositivi necessari per affrontare le emergenze (es. estintori, luci di emergenza, sistemi di allarme) e di **sistemi di percorsi di esodo** che consentono di raggiungere, attraverso **le uscite di sicurezza**, luoghi ritenuti sicuri, denominati **punti di raccolta**. Le uscite di emergenza ed i percorsi di esodo sono segnalate da cartelli i cui **simboli grafici**

IN CAMPO VERDE

sono sempre visibili grazie alle luci di emergenza. In caso di **evacuazione** il segnale è dato da **targhe ottico acustiche** che generano un suono stridente e segnali visivi pulsati, o **dall'impianto di amplificazione** che diffonde un segnale preregistrato.

Chiunque frequenti i locali dell'Ateneo, in ragione del proprio luogo di studio e/o lavoro, deve localizzare il percorso d'esodo, le uscite di emergenza, e il punto di raccolta.



SUL SITO DELL'ATENEO SEGUI

a cura del

Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Università degli Studi dell'Aquila